



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
VITO VOLTERRA

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Ciampino, 20/09/2023

Circ. n. 34

Ai docenti
agli studenti
alle famiglie
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito WEB del Liceo

OGGETTO: Modalità organizzative per le ricreazioni

In attesa dell'orario definitivo e di ulteriori comunicazioni, in entrambe le ricreazioni gli studenti sono tenuti a rimanere in gruppo sorvegliati dal docente in servizio. In particolare, gli studenti possono recarsi in cortile in gruppo sempre accompagnati dal docente o rimanere nell'aula di lezione. Se si scende in cortile, gli zaini vanno lasciati in aula e ripresi 2' prima del suono della fine della ricreazione. **Non è possibile spostarsi nell'aula dell'ora successiva**, anche solo per lasciare gli zaini, se non dopo il suono della fine della ricreazione.

ACQUISTO DELLE MERENDE AL BAR

Facendo riferimento alla circ. 14 (Ricreazione con merenda e consumo di cibi e bevande all'interno dell'edificio scolastico), si specifica che va effettuato un unico ordine al bar, indicando chiaramente gli acquisti per la primo e/o per la seconda ricreazione. Si ricorda che le classi, quando effettueranno la PRIMA RICREAZIONE (10.45-11.00), ritireranno il sacchetto con le merende dalle ore 10.25 alle 10.35, mentre, quando effettueranno anche la SECONDA RICREAZIONE (12.45-13.00), ritireranno le merende dalle ore 12.25 alle 12.35.

Nel rispetto del lavoro di tutti e del decoro degli ambienti scolastici, gli studenti sono tenuti a consumare, durante la ricreazione, cibo e bevande, facendo attenzione a non sporcare i locali scolastici e il cortile, e ad osservare le indicazioni per la raccolta differenziata dei rifiuti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Emilia D'Aponte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)