Al Dirigente Scolastico

Alla Segreteria amministrativa Del Liceo S. S. Vito Volterra Ciampino

# Oggetto: Richiesta attività didattica esterna

Il/La sottoscritto/a docente di referente del progetto

# chiede l’autorizzazione allo svolgimento dell’attività didattica esterna

* destinazione ;
* partenza il giorno ;
* alle ore ;
* rientro il giorno ;
* alle ore ;
* appuntamento presso ;
* durata dell’attività: n. giorni
* il numero totale degli alunni partecipanti all’uscita didattica è **;**
* le classi partecipanti all’attività didattica esterna sono: ; ; ; ; ;
* l’attività è stata deliberata nel/i Consiglio/i di classe del giorno ; ; ; o nel Collegio docenti del giorno .
* docenti accompagnatori (oltre al/alla sottoscritto/a) (classe );

 (classe ); (classe );

 (classe ); (classe ). Sostituti: prof. ; Prof ;

Si richiede, a tal fine, l’acquisto/prenotazione del seguente mezzo di trasporto:

* Pullman
* Treno
* Mezzi propri: appuntamento c/o

Ulteriori richieste per la Segreteria amministrativa

L’attività didattica esterna si configura nell’ambito della programmazione didattica quale itinerario artistico-letterario e/o scientifico o nell’ambito del progetto

Per conoscenza firma dei docenti delle materie in orario nel giorno indicato o dei docenti delle classi interessate in caso di attività didattica esterna di più giorni:

# CLASSE:

**Italiano Latino**

# Inglese Filosofia Storia Matematica Fisica Scienze naturali Informatica

**Disegno e Storia dell’Arte**  **Scienze motorie Religione**

Il Docente

Ciampino, il

* Si autorizza – Il Dirigente Scolastico
* Visto – il D.S.G.A.

N.B.: Per le attività didattiche esterne di più giorni sarà attivata una procedura di gara. A tal fine dovrà essere compilata una scheda analitica da ritirare in seguito all’avvenuta autorizzazione all’attività didattica esterna da parte del Dirigente Scolastico.