

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE  
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.edu.it](http://liceovolterra.edu.it)  
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

Ciampino, 5 novembre 2024

Circ. n. 125

Agli studenti 2C, 2SC, 2SINT  
Ai docenti  
Alle famiglie 2C, 2SC, 2SINT,  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al Sito WEB del Liceo

**OGGETTO: Progetto IGCSE- Geography attività didattica esterna Londra classi 2C, 2SC, 2SINT**

Si comunica che sono state completate le procedure negoziali per l'aggiudicazione dell'attività didattica esterna di Geography, previsto dal progetto IGCSE, a Londra.

**Il viaggio si svolgerà dal 6 al 12 marzo 2025 e il costo è di 1150 euro.**

Al fine di poter acquistare i voli e prenotare il viaggio è necessario **pagare la prima rata di 575 euro entro il giorno 07/11/2024 alle ore 15.**

**Si specifica che la quotazione è stata fatta sui 71 studenti le cui famiglie hanno dichiarato il loro interesse nel mese di ottobre attraverso il modulo Google, qualsiasi variazione del numero di partecipanti potrà modificare la quota. Il saldo sarà richiesto nel mese di gennaio 2025.**

Si ricorda inoltre che l'**unico** modo per procedere al suddetto versamento sarà attraverso l'utilizzo di **PAGO IN RETE** e **rigorosamente** entro le date sopra indicate. **Sarà impossibile aderire al viaggio dopo il 07/11/2024 alle ore 15.**

Di seguito le istruzioni per l'utilizzo di **PAGO IN RETE**:

- accedere tramite SPID al servizio al seguente link: [www.istruzione.it/pagoinrete](http://www.istruzione.it/pagoinrete)
- cliccare su **VAI A PAGO IN RETE SCUOLE**
- cliccare sul link **ACCEDI** posizionato in alto a destra della pagina di benvenuto
- effettuare il **LOGIN** (credenziali ricevute in occasione dell'iscrizione)
- se l'utente non ha le credenziali può ottenerle effettuando la registrazione a "Pago in rete" accettando le condizioni del servizio
- cliccare su **VISUALIZZA PAGAMENTI**
- selezionare il pagamento
- in basso cliccare su **EFFETTUA IL PAGAMENTO**

Per ogni difficoltà riguardante il pagamento scrivere a [segreteria.amministrativa@liceovolterra.it](mailto:segreteria.amministrativa@liceovolterra.it)

Per ogni chiarimento sul programma scrivere a [teresa.demaio@liceovolterra.edu.it](mailto:teresa.demaio@liceovolterra.edu.it)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE  
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.edu.it](http://liceovolterra.edu.it)  
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

Si riassumono di seguito i servizi compresi nella quota per 78 paganti e 6 docenti accompagnatori:

06/03/25	Roma Fiumicino	p. 6.45	Londra Gatwick	b. 8.35	compagnia vueling
12/03/25	Londra Gatwick	p. 20.50	Roma Fiumicino	b. 00.10 del 13/03/ 2025	compagnia vueling

**LA QUOTA COMPRENDE:**

- Volo low-cost Vueling, in classe economica, incluso bagaglio da stiva e bagaglio a mano.
- Tasse aeroportuali (aggiornate al 30/10/2024).
- N. 01 bagaglio da stiva per persona del peso di 20 kg
- N. 01 bagaglio a mano da riporre sotto il sedile di fronte dimensioni massime di 35 cm x 20 cm x 20 cm.
- Ns assistenza in aeroporto alla partenza da Roma.
- Trasferimento in pullman gt aeroporto/hotel A/R
- Sistemazione presso **hotel Premier Inn Croydon Town Centre 3\*\*\* sup in zona 5 tutte camere con servizi privati 2/3 letti per gli studenti singole con servizi privati per i docenti.**
- N.B. Particolare attenzione ad eventuali esigenze alimentari.
- Trattamento di mezza pensione come da programma, dalla cena del primo giorno alla prima colazione del settimo (prima colazione a buffet e cene in ristorante interno a 2 portate 1 bevanda inclusa). Acqua inclusa ai pasti.
- PRENOTAZIONE, INGRESSO ALL'ABBAZIA DI WESTMINSTER.
- PRENOTAZIONE, INGRESSO E VISITA GUIDATA AL GLOBE THEATRE.
- PERCORSO DI INTERA GIORNATA THAMES EXPLORER GEOGRAPHY GCSE KS3 O KS4.
- VISITA GUIDATA ED INGRESSO PRESSO KEW GARDENS (percorso KS4 Geography - ecosystems: Rainforest).
- PRENOTAZIONE ED INGRESSO A: BRITISH MUSEUM, NATIONAL GALLERY, NATURAL HISTORY MUSEUM, MUSEUM OF LONDON DOCKLANDS
- TRAVELCARD SETTIMANALE ZONA 1/6 PER DOCENTI ED ALUNNI.
- Ns. assistenza telefonica 24 ore su 24 per eventuali emergenze.
- GRATUITA' IN CAMERA SINGOLA COME INDICATO.
- IVA, tasse e percentuali di servizio.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE  
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.edu.it](http://liceovolterra.edu.it)  
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

- **NS ASSISTENZA TELEFONICA 24H24 CON LINEA DI CELLULARE DEDICATA PER EVENTUALI EMERGENZE**
- **NS REFERENTE IN LOCO PER IL MONITORAGGIO DEI CORSI E LA RISOLUZIONE DI EVENTUALI**
- **PROBLEMATICHE (NUMERO DI EMERGENZA ATTIVO 24H24)**
- Assicurazione **“GARANZIA RISCHI ZERO”**, copre le conseguenze economiche derivanti da eventi fortuiti, eventi socio-politici (scioperi, atti terroristici, guerre, colpi di stato, etc.), eventi atmosferici catastrofali (cicloni, inondazioni, terremoti, etc.), casi di forza maggiore che provochino il rientro anticipato, o nei casi in cui il viaggio non fosse iniziato, la modifica dell'itinerario previsto per impossibilità di poterlo effettuare o portare a termine così come programmato. Gli eventi sovraccitati non devono verificarsi con un anticipo superiore a 2 giorni lavorativi rispetto la partenza del viaggio.
- **Rimborso parziale della quota di partecipazione per interruzione viaggio causa rientro sanitario anticipato.**
- Assicurazione contro **ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA**, sino al costo totale del viaggio, a seguito di malattia improvvisa, infortunio o decesso dell'assicurato, di fratelli o sorelle, genitori, nonni e zii di primo grado. Effetti e delimitazioni sono elencati nel libretto condizioni di polizza che sarà consegnato al capogruppo.
- Assicurazione contro **ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA**, sino al costo totale del viaggio per **CARENZE SCOLASTICHE (OVE LO STUDENTE SIA OBBLIGATO A FREQUENTARE CORSI DI RECUPERO CONCOMITANTI CON LE DATE DEL VIAGGIO PRENOTATO)**.
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* per gli infortuni di viaggio (**massimale € 50.000,00**)
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* medico/sanitaria NO STOP (24 ore su 24).
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* per furto, danni e smarrimento bagaglio.
- **RIMBORSO ANTICIPI DI DENARO A FAVORE DEI DOCENTI** (in caso di spese mediche sostenute a favore o per conto dello studente accompagnato).
- **GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE PER I DOCENTI ACCOMPAGNATORI** (la garanzia assicura le responsabilità dei Docenti accompagnatori in conseguenza all'obbligo di vigilanza sull'operato degli Studenti, sono altresì comprese la responsabilità civile ai sensi di legge dei docenti e degli studenti, per i danni che i medesimi possono involontariamente cagionare a terzi durante il viaggio d'istruzione (**massimale € 1.800.000,00**) – **GARANZIA IN CULPA VIGILANDO**).
- Assicurazione **UNIPOL GRANDI RISCHI** per la responsabilità civile CCV **€ 31.500.000,00** (estesa a docenti ed alunni).
- Assicurazione **UNIPOL GRANDI RISCHI** per danni a terzi, **€ 31.500.000,00** (estesa a docenti ed alunni).

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE  
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.edu.it](http://liceovolterra.edu.it)  
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

**-DOCUMENTI NECESSARI PER L'ESPATRIO**

**CITTADINI ITALIANI:** È obbligatorio essere in possesso **ESCLUSIVAMENTE** del **passaporto personale**; per i minori di anni 14 al documento personale, in virtù delle modifiche alla legge 1185/67 apportate con D.L. del

**25.11.2009, deve essere OBBLIGATORIAMENTE allegata una DICHIARAZIONE DI AFFIDO da parte di entrambi i genitori o**

**di chi ne esercita la potestà a favore dell'accompagnatore del minore, da richiedersi presso la Questura di appartenenza. Nella dichiarazione, trattandosi di gruppi scolastici, viene richiesto**

**di indicare accanto al nominativo dell'incaricato designato la specifica**

**"Accompagnatore Istituto/Liceo xxxx" per evitare che eventuali cambi dell'ultimo momento possano causare disagi alla partenza.**

**CITTADINI STRANIERI:** I cittadini di altra nazionalità sono pregati di rivolgersi presso le proprie ambasciate o consolati.

**Si ricorda che è obbligo del passeggero verificare di essere in possesso dei requisiti e documenti necessari al transito nonché ingresso e permanenza nei Paesi presenti nel proprio itinerario di viaggio.**

**Competition Travel S.R.L e il vettore non possono essere ritenuti responsabili in caso di problemi legati a quanto sopra.**

**NUOVA REGOLAMENTAZIONE PER L'INGRESSO NEL REGNO UNITO A PARTIRE DAL 2025**

**In base alla nuova normativa annunciata dal Governo del Regno Unito, per l'accesso nel Paese (permanenza e transiti), oltre al Passaporto Personale sarà necessario essere in possesso di un visto elettronico ETA che ogni passeggero dovrà richiedere online. Il costo dell'ETA è di circa 10 sterline, e consentirà di effettuare più viaggi nel Regno Unito, per soggiorni fino a 6 mesi alla volta nell'arco di 2 anni o fino alla scadenza del passaporto del titolare, a seconda di quale evento si verifica per primo.**

**LE DATE:**

**-I cittadini dell'Unione Europea potranno richiedere il visto a partire dal 5 marzo 2025 per viaggi a partire dal 2 aprile 2025**

**-I viaggiatori non Europei potranno richiedere il visto a partire dal 27 novembre 2024 per viaggi a partire dal 8 gennaio 2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia D'Aponte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)